

Fakultät für Wirtschaftswissenschaften

Richtlinien zur Bachelorthesis

Die Bachelorthesis stellt eine Prüfungsleistung dar, die nur unter bestimmten Voraussetzungen durchgeführt werden darf und **vor** dem Beginn der Bearbeitung angemeldet und vom Prüfungsausschuss genehmigt sein muss. **Wie bei jeder Prüfungsleistung gelten auch hier die Bestimmungen der jeweils geltenden SPO (Teil A und Teil B).**

Fachliche Voraussetzungen

Die Bachelorthesis kann frühestens begonnen werden, wenn außer der Thesis noch max. 18 ECTS-Punkte aus dem Hauptstudium (Regelstudium) fehlen, und **muss** spätestens 3 Monate nach Bestehen der letzten Prüfungsleistung angemeldet werden.

Dauer

Die Dauer der Bearbeitungszeit regelt die jeweils fachspezifische Prüfungsordnung des Studiengangs (Teil B). Aktuell beträgt die Dauer der Bearbeitungszeit für

WINB: 4 Monate

IMTB: 4 Monate

In **begründeten Ausnahmefällen** kann die Bearbeitungszeit verlängert werden. Dazu ist ein schriftlicher Antrag (formlos) beim Prüfungsausschuss des Studiengangs zu stellen. Im Antrag müssen die nicht vom Prüfling zu vertretenden Gründe für die Verzögerung erklärt und ggfs. auch nachgewiesen werden. Bei Krankheit ist **unverzüglich** der Nachweis der Prüfungsunfähigkeit einzureichen. Eine Zusage des Prüfers alleine ist für die Verlängerung nicht ausreichend, eine Stellungnahme des Prüfers ist aber erforderlich.

Themenstellung

Für die Bachelorthesis kann entweder ein Thema theoretisch bearbeitet werden, oder diese wird in Zusammenarbeit mit Dritten (Unternehmen oder sonstige Organisation) erstellt.

Bearbeitung

Die Bachelorthesis ist gem. den „Richtlinien für Wissenschaftliches Arbeiten“ (s. infoTools) zu bearbeiten.

Prüfer*in an der Hochschule

Von den Studierenden wird erwartet, dass sie sich rechtzeitig selbst, sowohl um das Thema als auch um die Organisation, kümmern, einschließlich des Findens der Prüfer*innen. Erstprüfer*in kann nur ein hauptamtliches Mitglied der Hochschule (Professor*in) sein (s. SPO, Teil A).

Antrag auf Ausgabe / Anmeldung

ACHTUNG: Wenn Sie die Aufnahme eines Masterstudiums an unserer Hochschule anstreben ist Folgendes zu beachten:

Die Einschreibung in einen Masterstudiengang an unserer Hochschule kann nur erfolgen, wenn das Bachelorstudium im Vorsemester abgeschlossen ist. Eine Abgabe der Bachelorthesis im 1. Mastersemester ist demnach ausgeschlossen.

Planen Sie daher die Abgabe auf spätestens 28.02. im Wintersemester, bzw. 31.08. im Sommersemester damit Sie im jeweiligen Folgesemester das Masterstudium aufnehmen können!

Die Bachelorthesis muss schriftlich mit dem Formular im Anhang in infoTools beantragt werden. Im Thesistitel darf nicht der Name des Unternehmens/der Organisation vorkommen.

1. Der Antrag muss **vor** Beginn der Bearbeitungszeit in infoTools hochgeladen werden. Anträge in Papierform oder per E-Mail können nicht bearbeitet werden.
2. Das Datum des Beginns der Bearbeitungszeit darf nicht in der Vergangenheit liegen. **Rückdatieren ist nicht möglich.**
3. Es können nur maschinell ausgefüllte Anträge bearbeitet werden.

Abgabe

Die Thesis muss spätestens mit Ablauf der Bearbeitungszeit wie folgt abgegeben werden:

1. Senden Sie per E-Mail ein pdf an claudia.appelius@h-ka-w.de bzw. silke.schauermann@h-ka-w.de und jeweils an die beiden Prüfer*innen. Eingangsdatum der Thesis ist das Sendedatum Ihrer Mail mit der Thesis im Anhang.
2. Mindestens ein gebundenes Exemplar (keine Ringbindung!) schicken Sie zeitnah im Anschluss postalisch an die Anschrift der Fakultät. Bitte klären Sie mit dem/der Zweitprüfer*in, ob ein zweites gebundenes Exemplar gewünscht wird.

WICHTIG: Zur späteren Erstellung von **Zeugnis und Diploma Supplement** benötigen wir auf dem **Deckblatt Ihrer Thesis den Thesistitel sowohl auf Deutsch als auch auf Englisch!**

Nicht angemeldete und somit vom Prüfungsausschuss nicht genehmigte Bachelorthesen werden nicht angenommen!

Wird die Thesis nicht fristgemäß abgegeben gilt sie als nicht bestanden und wird mit der Note 5,0 bewertet.

<p>Hochschule Karlsruhe University of Applied Sciences</p> <p>Fakultät für Wirtschafts- wissenschaften</p> 	<p>Antrag auf Ausgabe einer Bachelorthesis im Studiengang</p> <p>International Management <input type="checkbox"/></p> <p>Wirtschaftsingenieurwesen <input type="checkbox"/></p>
Name, Vorname	
Matr.-Nr.	
E-Mail	
Telefon	
<p>Thema der Thesis <i>Das Thema und der spätere Titel dürfen keine Unternehmens- oder Markenbezeichnung tragen</i></p>	
<p>Art der Bearbeitung</p>	<p>Das Thema wird theoretisch bearbeitet <input type="checkbox"/></p>
	<p>Die Bearbeitung des Themas und die abschließende Thesis basieren auf vertraulichen Daten des/der folgenden Unternehmens/Organisation, die Dritten nicht zugänglich gemacht werden dürfen <input type="checkbox"/></p> <p><i>(Unternehmen, Anschrift)</i></p>
Erstprüfer*in der Hochschule	
Zweitprüfer*in der Hochschule	
Beginn der Bearbeitungszeit	<i>(Achtung: Dieses Datum darf <u>nicht</u> in der Vergangenheit liegen)</i>

Die prüfungsrechtlichen Bestimmungen und Richtlinien zur Anfertigung einer Bachelorthesis habe ich zur Kenntnis genommen und versichere, dass ich alle Voraussetzungen erfülle.

Datum: _____ Unterschrift Antragsteller*in: _____

Die Betreuung wird bestätigt: *(Unterschrift wird vom Sekretariat eingeholt)*

Datum: _____ Unterschrift Erstprüfer*in: _____
